

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования
«Учебный центр «ЭКОПОМОЩЬ»**

ОТЧЕТ
о результатах самообследования

Брянск 2021

ОТЧЕТ

о результатах самообследования АНО ДПО УЦ «Экопомощь»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Экопомощь» проведено самообследование по направлениям деятельности.

1. Характеристика образовательной деятельности

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Экопомощь» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании решения Учредителей в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273, Федеральным Законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Полное официальное название на русском языке - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Экопомощь», в дальнейшем именуемая «Организация».

Сокращенное наименование Организации – АНО ДПО «УЦ «Экопомощь».

Место нахождения организации: 241007, г. Брянск, ул. Дуки, дом.65.

Организационно-правовая форма Организации - Автономная некоммерческая организация.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Экопомощь» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии серия 32ЛЮ1 № 003171 от 27 декабря 2016 года регистрационный № 4429 выданная Департаментом общего и профессионального образования Брянской области.

Организация является юридическим лицом, обладает полной хозяйственной самостоятельностью, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в учреждениях банков.

Организация имеет печать установленного образца.

Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и его уставом.

Федеральной налоговой службой Организация зарегистрирована как юридическое лицо и выдано свидетельство серия 32 001978092 от 10.01.2013 г. Основной государственный регистрационный номер 1023202745411.

Организация ставит перед собой целью удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей обучающихся, их профессиональное развитие и обеспечение соответствие квалификации обучающихся меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Виды деятельности Организации включает в себя:

- последовательное повышение профессионального уровня и дополнительную подготовку специалистов соответствующей квалификации;
- непрерывное повышение квалификации рабочих, служащих и специалистов в связи с постоянным совершенствованием профессиональных стандартов.

Реализация программ обучения осуществляется в очной, очно-заочной, дистанционной форме обучения.

Перечень программ и модулей по которым Организация осуществляет образовательную деятельность:

№ п/п	Наименование программ	Форма обучения	Кол-во часов
1. Программы подготовки спасателей в области организации и проведения аварийно-спасательных работ			
1.	Программа «СПАСАТЕЛЬ»	Очная, очно-заочная, дистанционная	113
2.	Программа «Особенности ведения газоспасательных работ»	Очная, очно-заочная, дистанционная	104
3.	Программа «Руководство газоспасательным формированием»	Очная, очно-заочная, дистанционная	136
4.	Программа «Руководство газоспасательным отделением»	Очная, очно-заочная, дистанционная	120
5.	Программа «Аварийно-спасательные работы, связанные с тушением пожаров»	Очная, очно-заочная, дистанционная	120
6.	Программа «Периодическая подготовка спасателей»	Очная, очно-заочная, дистанционная	72
7.	Программа «Организация и проведение работ по локализации и ликвидации аварийного разлива нефти/ нефтепродуктов на почве, акваториях рек и внутренних водоемов»	Очная, очно-заочная, дистанционная	72
8.	Программа «Подготовка спасателей нештатных аварийно-спасательных формирований на право ведения газоспасательных работ в условиях химической аварии»	Очная, очно-заочная, дистанционная	72
9.	Программа «Организация и проведение работ по локализации и ликвидации аварийно-химически опасных веществ в зоне чрезвычайной ситуации»	Очная, очно-заочная, дистанционная	72

№ п/п	Наименование программ	Форма обучения	Кол-во часов
2. Программа «Обучение населения в области безопасности жизнедеятельности»			
1.	Модуль «Руководители организаций»	Очная, очно-заочная, дистанционная	36
2.	Модуль «Должностные лица и специалисты органов управления ГО и РСЧС»	Очная, очно-заочная, дистанционная	72
3.	Модуль «Должностные лица и специалисты ГО и РСЧС»	Очная, очно-заочная, дистанционная	72
4.	Модуль «Работники эвакуационных органов»	Очная, очно-заочная, дистанционная	36
5.	Модуль «Работники комиссий по повышению устойчивости функционирования»	Очная, очно-заочная, дистанционная	36
6.	Модуль «Работники осуществляющие обучение работающего населения в области ГО и защиты от ЧС»	Очная, очно-заочная, дистанционная	72
7.	Модуль «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве»	Очная, очно-заочная, дистанционная	16

1. Характеристика системы управления Организации

Единоличным исполнительным органом Организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

Директор Организации подотчетен общему собранию учредителей и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение решений общего собрания учредителей.

Компетенция Директора:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех учреждениях, организациях предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников Организации;
- организует учебный процесс;
- осуществляет прием и отчисление обучающихся Организации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- утверждает правила и другие внутренние документы Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- представляет на утверждение Общего собрания учредителей годовой отчет и баланс Организации;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством, в т.ч. и на конкурсной основе;
- назначает на должность Главного бухгалтера Организации;
- решает вопросы текущей деятельности Организации, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей;
- представляет Общему собранию учредителей отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, штатное расписание Организации;
- утверждает отчеты о финансовой деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- утверждает должностные инструкции;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его Уставными целями и задачами;
- организует собрания Общего собрания учредителей.

Выводы:

Система управления обеспечивает в основном выполнение функций учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Характеристика содержания и качества подготовки обучаемых

Учебная работа является важнейшей составной частью образовательной деятельности Организации. Она включает в себя организацию и проведение всех видов учебных занятий, а также проведение текущего и итогового контроля успеваемости обучаемых.

Учебная работа организована и проводится в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- постановлением Минтруда России, Минобрнауки России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»;
- Уставом Организации и другими руководящими документами.

Подготовка обучающихся в 2020 году осуществлялась на основании поданных заявок от предприятий и организаций, а также результатов торгов на конкурсной основе.

Образовательная деятельность Организации осуществляется на основании лицензии, выданной министерством образования и науки Брянской области.

Главным в работе в 2020 учебном году было повышение качества обучения членов нештатных аварийно-спасательных формирований и профессиональных аварийно-спасательных формирований, улучшение организации обучения и дальнейшее

совершенствование учебно-материальной базы.

В ходе оценки содержания и качества подготовки обучаемых проведена оценка степени соответствия имеющейся в Организации планирующей документации требованиям нормативных актов в области обучения специалистов по программам и модулям дополнительного профессионального образования. Проведен анализ образовательных программ и модулей, оценка учебно-методических комплексов. В Организации в наличии все программы и модули для каждой конкретной категории обучаемых. Программы и модули разработаны на основании примерных программ.

В программах и модулях учтены указания МЧС России, а также ведомственных требований по организации обучения членов нештатных аварийно-спасательных формирований и профессиональных аварийно-спасательных формирований. В программах и модулях изложены цели подготовки различных категорий обучаемых, предусматривающие совершенствование знаний и умений по организации их деятельности, формирование готовности и способности использовать полученные знания в интересах защиты населения, материальных и культурных ценностей и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с профессиональными требованиями. Учебный материал и планы проведения занятий проанализированы, проверены, их содержание соответствует целям занятий.

Занятия проводятся без срывов в соответствии с расписанием занятий. В период подготовки осуществляется текущий, промежуточный контроль знаний в ходе занятий и итоговый контроль. Зачет проводится по вопросам, отражающим содержание курса обучения. Промежуточный, итоговый контроли обучаемых позволяют выявить фактический уровень знаний, умений, навыков, качеств обучаемых по реализуемым образовательным программам.

Итоги подготовки обучаемых обсуждаются на учебно-методическом совещании. Анализ качества подготовки обучаемых свидетельствует о достаточном уровне подготовки. Все обучаемые успешно прошли итоговую аттестацию, случаев отчисления по неуспеваемости в Организации нет.

По результатам деятельности за 2020 год (по состоянию на 20.01.2021 г.) все заявки на обучение полностью реализованы в соответствии с требованиями представленной конкурсной документации и выполнены на 100%.

В целом, исходя из отзывов обучаемых, документального подтверждения качества оказанных услуг от руководства предприятий и организаций, а также результатов итогового контроля знаний и результатов контроля учебного процесса можно сделать выводы:

- 1. Содержание подготовки обучающихся в основном соответствует требованиям действующих нормативных правовых актов.*
- 2. Качество подготовки обучающихся в основном соответствует целям и задачам, изложенным в образовательных программах.*

4. Организация учебного процесса

Учебный процесс в Организации организован на основании действующей лицензии на право проведения образовательной деятельности в сфере дополнительного

профессионального образования.

Подготовка обучаемых в Организации в течение 2020 года осуществлялась по следующим направлениям:

- подготовка с использованием дистанционных технологий;
- подготовка с использованием выездного метода обучения и проведения занятий непосредственно на учебно-материальной базе предприятий и организаций (очно-заочная форма обучения).

Учебный процесс в Организации осуществляется в течение учебного года, продолжительность которого устанавливается с января по декабрь месяцы. В течение года планируется ежегодный основной оплачиваемый отпуск педагогических работников.

На основании учебно-тематического плана составляется расписание учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется преподавателями на каждую учебную группу и доводится до обучаемых. При составлении расписания занятий учитывается последовательность отработки тем программы (разделов, модулей), определяются руководители занятий и учебно-материальная база.

Образовательная деятельность Организации предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, деловые игры, консультации, выездные занятия. Предусмотрена самостоятельная подготовка обучаемых. На каждую учебную группу ведутся журналы учета занятий, протоколы, изданы приказы директора Организации о зачислении обучаемых на обучение и завершении обучения.

Проведение лекционных занятий планируется, как правило, в начале обучения. При определении учебно-материальной базы учитываются переходы и переезды учебных групп к местам занятий, предусматривается, чтобы они не входили в учебное время.

Продолжительность ежедневных учебных занятий с преподавателем не более 8 учебных часов (по 45 минут). Кроме того предусматривается время на самостоятельную работу обучаемых. Часы самоподготовки используются для изучения выбранных для закрепления и углубления полученных знаний и навыков, поиска и приобретения новых знаний, выполнения учебных заданий, подготовки к предстоящим занятиям, зачетам и экзаменам, работы с приборами, консультациями, а также просмотра учебных видеоматериалов.

Неотъемлемой частью образовательного процесса обучения являются практические занятия, в ходе которых используются наглядные пособия, современные технические средства и оборудование.

Оценка уровня знаний обучаемых производится по результатам текущего, промежуточного и итогового контроля знаний (итоговой аттестации).

В Организации разработаны программы и модули подготовки различных категорий обучаемых. Разработано и используется мультимедийное сопровождение занятий, подготовлен необходимый раздаточный методический материал в помощь обучаемым.

Разработан и функционирует: сайт Организации, на котором содержится вся необходимая информация в соответствии с требованиями действующего

законодательства, а также необходимые материалы по профессиональной ориентации обучаемых.

Выводы:

1. *Организация учебного процесса соответствует положениям действующих нормативных правовых актов.*

5. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

5.1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями.

Общая площадь используемых помещений, для организации образовательной деятельности, составляет 210 кв. метров, в том числе арендуется конференц-зал для занятий с группами большой численности, оснащённый необходимым оборудованием и оснащением. Пропускная способность помещений обеспечивает обучение всех заявленных категорий обучаемых.

Состояние и содержание помещений соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, и обязательным требованиям пожарной безопасности.

5.2. Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения.

В целях обеспечения охраны укрепления здоровья обучающихся (обучаемых) и сотрудников заключены договоры на оказание медицинских услуг с ООО «Медицинский центр «Мой доктор», а также на организацию общественного питания с кафе «КАКАДУ».

В Организации имеется имущество и аптечка для оказания первой помощи.

Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения (туалеты мужские и женские) оборудованы в соответствии со строительными нормами и правилами.

5.3. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий по образовательным программам.

Организация укомплектована стендами, витринами с наглядными пособиями и макетами.

Имеются образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (в наличии демонстрационное оборудование для проведения аварийных работ), используемых при проведении практических занятий, в том числе приборы радиационной и химической разведки, аварийно-спасательное оборудование, современные средства индивидуальной защиты, пожарно-техническое вооружение и медицинское оборудование, а также многофункциональный тренажер для обучения навыкам оказания первой помощи пострадавшим «Максим» для отработки реанимационных мероприятий при оказании первой помощи пострадавшим.

По всем темам разработан мультимедийный материал, который эффективно используются в процессе обучения.

В целях повышения качества обучения используются в учебном процессе:

- 3 мультимедийных проектора;
- 5 персональных компьютеров;
- 3 ноутбука;
- 3 принтера для печати;
- 2 ксерокса;
- 1 цифровой фотоаппарат.

6. Учебно-методическое обеспечение

Структура и содержание учебных программ соответствуют Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В целях совершенствования методики, повышения эффективности, качества проведения всех видов учебных занятий, повышения профессионального уровня руководящего и преподавательского состава проводится методическая работа.

Она включает в себя:

- разработку учебных программ, учебно-методических материалов, необходимых для проведения и методического обеспечения учебных занятий;
- организацию подготовки занятий и самостоятельной работы педагогических работников;
- рассмотрение вопросов эффективности обучения на заседаниях педагогического совета организации;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта методической работы педагогических работников.

Для проведения и методического обеспечения учебных занятий разрабатываются учебно-методические материалы:

- методические разработки;
- задание для проведения практического занятия;
- план конспект проведения занятия;
- материалы для приема экзаменов (зачетов) у обучаемых: перечень вопросов входного промежуточного итогового контроля знаний обучаемых по дисциплинам (разделам, модулям) программ, экзаменационные билеты, материалы тестового контроля знаний;
- дидактические материалы.

7. Информационное обеспечение

Цель информационного обеспечения: способствовать повышению качества учебной деятельности посредством создания реальной и опережающей модели образовательного процесса, обеспечения максимального доступа к значимой и актуальной информации, предоставления библиотечно-информационных услуг на базе современных информационно-коммуникационных технологий всем категориям обучаемых.

В ходе выполнения информационной поддержки учебного процесса:

- получение учебно-методической литературы для обеспечения преподавания дисциплин;
- информирование преподавателей и получение от них информации о потребности в литературе для обеспечения учебного процесса;

- информирование преподавателей и поддержка заказа литературы.

Значительная часть информационных ресурсов, используемых в образовательной деятельности, представлена в электронном виде.

Доступ к электронным информационным ресурсам обеспечивает компьютерная сеть Организации.

Информационное обеспечение – необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, научная и учебно-методическая литература, которой располагает Организация.

Также имеются в достаточном количестве специализированные периодические издания, в том числе журналы. Эта литература активно используется при подготовке к занятиям преподавателями и обучаемыми.

Организация имеет официальный сайт в сети "Интернет", разработанный в соответствии с приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации». Главная страница сайта включает навигационную панель и информацию общего назначения. Навигационная панель сайта содержит удобные ссылки для перехода по разделам.

С целью организации учебного процесса и формирования потребности обучения Организация заключает договора с компаниями, предоставляющими информационные услуги в области государственных закупок и тендеров.

Выводы:

1. *Информационное обеспечение, обеспечивающее подготовку специалистов по реализуемым, программам, на достаточном уровне.*

2. *Необходимо дальнейшее совершенствование информационного обеспечения.*

8. Оценка качества кадрового состава

Кадровый состав Организации имеет большой потенциал для решения задач, образовательной деятельности и выполнения административно-хозяйственной деятельности.

Штатная численность Организации составляет 4 единицы. Укомплектованность составляет 100%:

- 1 директор;
- 1 заместитель директора;
- 1 старший преподаватель;
- 1 преподаватель;

Сотрудники Организации имеют высший уровень образования.

Общий стаж работы по своей деятельности приведен в таблице:

Общий стаж	Всего	В том числе	
		Руководители	Педагогические работники
от 0 до 3 лет	-	-	-

от 3 до 5 лет	-	-	-
от 5 до 10 лет	3	2	1
от 10 до 15 лет	-	-	-
от 15 до 20 лет	1	-	1

Кроме того в 2019-2020 г.г., 100% руководителей и 100% преподавателей прошли в установленном порядке повышение квалификации.

Анализ представленных данных свидетельствует о том, что:

- организация располагает высококвалифицированными работниками;
- педагогические работники имеют высокий уровень научно-теоретической, методической и психолого-педагогической подготовки.

Кроме того, анализ динамики изменения кадрового потенциала Организации показывает, что в последние годы наметилась тенденция омоложения педагогического коллектива. Средний возраст педагогических работников составляет 37 лет.

Вместе с тем, пополнение Организации новыми специалистами выдвигает на передний план решение проблемы их быстрой адаптации и самореализации в новой профессиональной деятельности с учетом их потенциальных возможностей.

Деятельность администрации Организации по привлечению новых кадров сочетается с политикой сохранения в составе педагогического коллектива опытных преподавателей, способных передавать свой профессиональный опыт новым педагогам и эффективно выполнять задачи по обучению.

Целенаправленная и систематическая кадровая политика руководства Организации позволяет своевременно укомплектовать штат сотрудников.

Необходимо отметить, что на протяжении последних лет сохраняется тенденция роста квалификации педагогических работников, повышения их уровня подготовки. Так, все педагогические работники владеют современными информационными технологиями, что позволяет им качественно решать задачи по обучению.

**Показатели деятельности
автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Экопомощь»**

№ п/ п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности обучаемых, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности обучаемых, прошедших обучение в образовательной организации	426 чел.
1.2	Численность/удельный вес численности обучаемых, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности обучаемых, прошедших обучение в образовательной организации	-
1.3	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	
1.3.1	Программ повышения квалификации	8 ед./7 модулей
1.3.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.4	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	1
1.4.1	Программ повышения квалификации	8
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.5	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	65%
1.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников	2 чел./100%
1.7	Средний возраст штатных педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	37 лет
1.8	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2. Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	3200 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1600 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1600 тыс. руб.
3. Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	5,2 кв. м
3.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
3.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
3.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	5,2 кв. м

№ п/ п	Показатели	Единица измерения
3.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения в расчете на одного слушателя	8 единиц
3.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	9 единиц

Общие выводы

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в Организации имеется, в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного профессионального образования и Уставу.

Структура и система управления учреждением соответствует нормативным требованиям.

Все образовательные программы, реализуемые в Организации, соответствуют лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Оценка степени освоения обучаемыми учебных программ в ходе самообследования, проведенная с помощью различных технологий, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучаемых.

Организация итоговой аттестации обеспечивает объективность результатов итоговых испытаний. Уровень итоговых оценок подтверждает соответствие знаний и умений обучаемых объему и содержанию образовательных программ.

Организация учебного процесса соответствует предъявляемым требованиям.

Все образовательные программы обеспечены учебно-методическими комплексами, представленными в электронном виде и на бумажных носителях.

Доступ к электронным библиотечным системам, а также уровень библиотечного обслуживания соответствует действующим требованиям.

За отчетный период значительно расширился спектр информационных источников, и повысилось качество информационного обеспечения образовательного процесса.

Повышение квалификации преподавательского состава в Организации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами;

Результаты самообследования свидетельствуют, что состояние образовательной деятельности в Организации в целом соответствует предъявляемым требованиям.

Организация располагает необходимой материально-технической базой, которая по состоянию и степени ее развития соответствует лицензионным требованиям по реализуемым программам.

Результаты проведенного самообследования по всем направлениям деятельности показали, что содержание, уровень и качество дополнительного профессионального образования, условия ведения образовательного процесса соответствуют предъявляемым требованиям к уровню и качеству знаний, умений и навыков

специалистов, проходящих обучение в Организации.

Рекомендации:

По итогам самообследования Организации комиссия рекомендует продолжить работу по:

- совершенствованию качества обучения членов нештатных аварийно-спасательных формирований и аварийно-спасательных служб;
- совершенствованию методической работы;
- дальнейшему внедрению новых информационных технологий в учебный процесс;
- развитию и совершенствованию материально-технической базы Организации.

Руководитель комиссии:



Пачкоря О.Д.

Члены комиссии:

Кельмяшкина Т.Д.

Шарыгин С.А.

Григорьев А.О.